

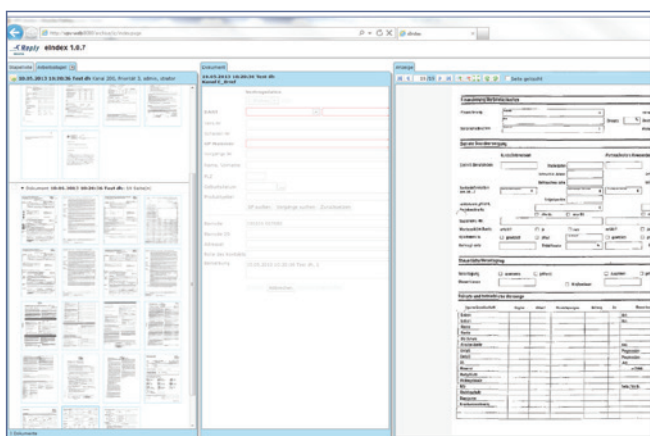
MACROS eINPUT

INPUTMANAGEMENT MIT MACROS eSCAN UND eINDEX – PASSGENAU FÜR JEDE ANFORDERUNG



AUF EINEN BLICK

Es gibt eine einfache Regel: Je mehr Aufwand in die Datenaufbereitung im Rahmen des Inputmanagement investiert wird, desto effizienter und qualitativ hochwertiger können die Daten im späteren Verlauf genutzt werden. Mit den flexibel kombinierbaren Inputmanagement-Bausteinen **Macros eInput** optimieren Sie jeden für Sie relevanten Schritt der Posteingangsverarbeitung: Eingehende Dokumente werden ggf. zunächst mit **Macros eScan** digitalisiert und anschließend mit **Macros eIndex** manuell oder mit Partnerprodukten automatisch klassifiziert, erkannt und verifiziert. Auf diese Weise werden alle eingehenden Dokumente bestmöglich für die anschließende Verteilung (z.B. mit **Macros eDistribute**) auf die Postkörbe, für eine Dunkelverarbeitung oder für die Sachbearbeitung vorbereitet.



MACROS eINPUT BEDEUTET:

- Digitalisierung von Papierdokumenten durch Macros eScan
- Manuelle Indizierung mit Macros eIndex für kleine Eingangspostvolumina
- Vollautomatische Indizierung über smart FIX von Insiders Technologies bei hohem Posteingangsvolumen
- Bestimmung der Dokumentklasse
- Attributierung
- Anreicherung der Dokumente mit Informationen aus anderen Systemen
- ICR/OCR

SCHRITT 1: SCANNING

Zunächst werden papierbasierte Dokumente mit Macros eScan digitalisiert. Das als DPU Scan bekannte Produkt der Firma Janich & Klass (OEM-Partner) überzeugt durch die Vielzahl an Funktionen, die auch komplexe Scanszenarien abdecken. Scannen in Farbe, Grau oder Schwarzweiß mit gleich hoher Geschwindigkeit sind neben der Datenerfassung über benutzerdefinierte Dialoge und der Qualitätskontrolle eingescannter Papierstapel die Stärken. Verschiedene Versionen von Macros eScan erlauben eine individuelle Ausrichtung auf Komplexität und die geforderte Scangeschwindigkeit und bieten so eine größtmögliche kaufmännische Flexibilität.

SCHRITT 2: INDIZIERUNG

Bereits elektronisch eingehende Informationen (E-Mails, Faxe etc.) und die nun digitalisierten Papierdokumente werden im zweiten Schritt attribuiert und für die Weiterverarbeitung vorbereitet. Je nach Posteingangsvolumen können Sie zur manuellen Indizierung auf das Produkt Macros eIndex oder auf die automatischen Erfassungslösungen unserer Partner zurückgreifen:

MACROS eINDEX:

GERINGES DOKUMENTAUFKOMMEN

Der Indizierclient **Macros eIndex** lohnt sich für alle Unternehmen, die eine kostengünstige Variante suchen, um eingehende Dokumente, E-Mails oder Faxe halbautomatisch zu verschlagworten und so von den Synergien zwischen den Macros

Anwendungen zu profitieren. Neben einer Übersicht über gescannte bzw. eingelaufene Stapel und die darin enthaltenen Dokumente stehen ein integrierter Viewer, eine Kleinbildvorschau der Seiten und eine anpassbare Indiziermaske zur Verfügung. Mit einem geringeren Kostenaufwand und einer weniger hohen Komplexität können flexibel Attribute aus Bestandssystemen ergänzt, aber auch manuell hinzugefügt werden. So liegen die indizierten Dokumente optimal aufbereitet für eine weitergehende Verarbeitung mit Macros oder anderen Systemen vor.

smart FIX:

HOHES DOKUMENTAUFKOMMEN

Lösungen wie das bereits vielfach bei gemeinsamen Kunden integrierte Produkt smart FIX von Insiders Technologies ermittelt zu Beginn der Analyse aus beliebigen Dokumenten automatisch den Dokumenttyp. Diese Klassifikation greift auf technologisch und marktführende Verfahren zurück und sorgt dafür, dass die relevanten Informationen aus allen Dokumenten optimal für den betroffenen Geschäftsprozess extrahiert werden können. Die Qualität der Daten wird durch eine globale Optimierung aller Regeln und mathematische Beziehungen auf dem Dokument validiert. Alle extrahierten Informationen und die zugehörigen Dokumente werden dann bedarfsgerecht für die weitere Verarbeitung im folgenden Geschäftsprozess bereitgestellt: vollständig, qualitätsgesichert und effizient.



Als Spezialist für Dokumentenmanagement Systeme innerhalb der Reply Gruppe optimiert Macros Reply durch innovative Software die Geschäftsprozesse seiner Kunden. Unternehmensweite Informations- und Dokumentenmanagement Systeme, Archivlösungen, Vorgangsteuerung und Postkorb-/Aktensysteme der Macros Reply haben zahlreiche namhafte Kunden überzeugt.

Weitere Informationen finden Sie unter www.macrosreply.com und unter www.reply.com

Macros Reply GmbH
Hackerbrücke 6
80335 München
Tel. +49 89 411142-400
Fax +49 89 411142-499